

Міністерство освіти і науки України
Відокремлений структурний підрозділ
«Гусятинський фаховий коледж
Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя»

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Директор Відокремленого структурного
підрозділу «Гусятинський фаховий
коледж Тернопільського національного
університету імені Івана



Костянтин ЗЕЛЕНСЬКИЙ

2022р.

ПОЛОЖЕННЯ

про організацію та проведення вступних випробувань у формі усної
індивідуальної співбесіди у ВСП «Гусятинський фаховий коледж
Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя»

1. Загальні положення

1.1 Це Положення регламентує порядок організації та проведення вступних випробувань до Відокремленого структурного підрозділу «Гусятинський фаховий коледж Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя» у формі усної співбесіди.

1.2 Це Положення розроблено приймальною комісією з проведення набору студентів до ВСП «Гусятинський фаховий коледж Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя» відповідно Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти у 2022 році (далі-Порядок прийому), наказ МОНУ 20 квітня 2022 року № 364 (зі змінами, затвердженими наказом Міністерства освіти і науки України від 02 травня 2022 року № 400) (далі – Порядку прийому), Правил прийому на навчання для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра у відокремленому структурному підрозділі «Гусятинський фаховий коледж Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя» у 2022 році (далі – Правила прийому) та Положення про приймальну комісію ВСП «Гусятинський фаховий коледж ТНТУ».

1.3 Це Положення затверджується Педагогічною радою ВСП «Гусятинський фаховий коледж ТНТУ»

1.4 Термін дії даного Положення становить один рік.

2. Організація співбесіди

2.1 Співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає перевірку рівня знань, умінь та навичок вступника з конкурсного предмета (предметів), за результатами якої приймається протокольне рішення щодо оцінки знань вступника. Співбесіда проводиться в усній формі у вигляді індивідуальної бесіди з кожним вступником.

Для проведення конкурсних вступних випробувань у формі усної співбесіди створюється предметно-екзаменаційна комісія для проведення співбесіди. До складу комісії входять: голова комісії та не менше двох членів комісії - фахівців з конкурсних предметів. Персональний склад комісії встановлюється головою приймальної комісії (директором коледжу).

2.2 Допускається включати до складу цієї комісії викладачів інших навчальних закладів, вчителів шкіл селища та району за рекомендаціями керівництва за місцем їх основної роботи.

2.3 Наказ про затвердження складу предметно-екзаменаційної комісії для проведення співбесіди видається директором коледжу.

2.4 Перелік предметів, які виносяться на вступне випробування у формі співбесіди, визначається Правилами прийому на навчання до Відокремленого структурного підрозділу «Гусятинський фаховий коледж ТНТУ імені Івана Пулюя» для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра у 2022 році.

2.5 Програми вступних випробувань у формі співбесіди з конкурсних предметів розробляються прийнятною комісією коледжу і повинні бути узгоджені з програмами ЗНО 2022 року. Не допускається введення до вступних випробувань завдань, що виходять за межі зазначених програм. Програми вступних випробувань обов'язково оприлюднюються на веб-сайті коледжу. У програмах вступних випробувань з конкурсних предметів містяться критерії оцінювання до кожного з них.

3. Проведення співбесіди

3.1 Співбесіда є перевіркою знань вступників з метою визначення рівня базової, повної загальноосвітньої та кваліфікованої підготовки, нахилу та здібностей до оволодіння обраною спеціальністю.

3.2 Співбесіда з кожним вступником проводиться не менш ніж одним членом комісії з кожного предмета, якого призначає голова відповідної предметної комісії згідно з розкладом у день проведення співбесіди.

Стороннім особам доступ до аудиторій, де проводяться співбесіда категорично заборонений.

Вступнику на співбесіді задають щонайменше *шість питань*. У разі, якщо за отриманими відповідями члени комісії не можуть встановити рівень знань вступника, йому можуть бути задані додаткові питання. Поставлені питання та відповіді на них записуються вступником в аркуші співбесіди.

Під час співбесіди екзамнатори відзначають у аркуші співбесіди правильність кожної відповіді вступника, яка оцінюється за шкалою від 100 до 200. Після закінчення співбесіди аркуш усної відповіді підписується екзамнаторами та вступником.

3.3 Під час проведення вступних випробувань у формі співбесіди забороняється використання електронних засобів інформації, підручників, навчальних посібників та інших матеріалів, якщо вони не передбачені рішенням приймальної комісії. У разі користування вступником під час випробування сторонніми джерелами інформації (у тому числі підказуванням), він відсторонюється від участі у випробуваннях, про що складається акт. В аркуші усної відповіді вступника екзамнатори вказують причину відсторонення та час. Така

бота вступника оцінюється незадовільною оцінкою незалежно від обсягу і змісту написаного.

Рішення комісії про результати співбесіди оформляється протоколом, у якому зазначається результат оцінювання співбесіди у вигляді балів. Інформація про результат співбесіди оголошується вступникові в день її проведення.

3.4 Абітурієнти, які не прибули без поважних причин на співбесіду згідно із затвердженим розкладом, втрачають можливість вступу до коледжу за цією формою.

3.5 Співбесіда передбачає завдання: запитання з конкурсних предметів, тести, задачі, вправи тощо, які дають змогу виявити інтереси абітурієнта до обраної спеціальності, знання теоретичного матеріалу та уміння застосовувати їх на практиці під час розв'язування задач і вправ.

3.6 Затверджені тестові завдання та інші екзаменаційні матеріали щодо проведення співбесіди тиражуються в необхідній кількості і зберігаються як документи суворої звітності.

3.7 Перескладання вступних випробувань у формі індивідуальної усної співбесіди з метою підвищення оцінки не дозволяється. Апеляція на результат співбесіди не приймається.

3.8 Співбесіда має характер індивідуальної бесіди з кожним вступником.

Під час співбесіди вступник записує відповіді на запитання, а член предметно-екзаменаційної комісії з проведення співбесіди виставляє бали за правильність відповідей вступника в аркуші усної відповіді (співбесіди). Після закінчення співбесіди аркуш усної відповіді (співбесіди) підписується абітурієнтом і членами комісії.

3.9 Аркуші усної відповіді (співбесіди) осіб, зарахованих до коледжу, зберігаються у їх особових справах, а осіб, не зарахованих до коледжу - знищуються за актом через один рік після закінчення вступних випробувань.

3.10 На бесіду з абітурієнтом відводиться до 15 хвилин.

3.11 Основним документом, який використовується приймальною комісією для проведення співбесіди є протокол співбесіди.

3.12 У протоколі співбесіди записується рішення предметно-екзаменаційної комісії для проведення співбесіди щодо рекомендації до зарахування вступника студентом відповідного освітнього - кваліфікаційного рівня та спеціальності. Протокол заповнюється головою комісії, підписується ним та членами комісії.

3.13 Результати співбесіди фіксуються у відомостях проведення співбесіди.

3.14 В аркушах результатів вступних випробувань виставляються бали за наслідками співбесіди.

у списку рекомендованих до зарахування за результатами співбесіди, прізвища студентів розміщуються за кількістю набраних балів.

3.15 Особи, які у процесі співбесіди виявили недостатній рівень знань, до участі в конкурсі не допускаються.

3.16 Рішення предметно-екзаменаційної комісії з проведення співбесіди подається на формування рейтингу, розгляд і затвердження приймальною комісією коледжу.

4. Критерії оцінювання відповіді на співбесіді

4.1 За наслідками співбесіди рівень знань абітурієнтів оцінюється від 100 до 200 балів. Абітурієнти, які за результатами співбесіди мають достатній рівень знань, тобто отримали більше **103 бали** вважаються такими, що пройшли співбесіду і рекомендуються до участі у конкурсі на відповідні спеціальності.

4.2 При оцінюванні відповіді абітурієнта враховуються:

- правильність, повнота відповіді;
- ступінь розуміння та усвідомленого відтворення вивченого;
- логічність, зв'язність, мовне оформлення відповіді;
- вміння застосовувати вивчені правила до конкретних випадків і наводити самостійно дібрані приклади до вивчених правил.

Положення про організацію та проведення вступних випробувань у формі усної співбесіди у Відокремленому структурному підрозділі « Гусятинський фаховий коледж ТНТУ імені Івана Пулюя» розглянуто та схвалено приймальною комісією з проведення набору студентів до ВСП «ГФК ТНТУ ім. І Пулюя» (протокол № 5 від 25.05. 2022 року).

Положення про організацію та проведення вступних випробувань у формі усної співбесіди у Відокремленому структурному підрозділі « Гусятинський фаховий коледж ТНТУ імені Івана Пулюя» затверджено Педагогічною радою Гусятинського фахового коледжу ТНТУ (протокол № 7 від 31.05. 2022 року).