

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ГУСЯТИНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ТЕРНОПІЛЬСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ІМЕНІ ІВАНА ПУЛЮЯ»

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Директор Відокремленого структурного
підрозділу «Гусятинський фаховий
коледж Тернопільського національного
технічного університету імені Івана
Пулюя»



Костянтин ЗЕЛЕНСЬКИЙ

« 19 » березня 2025 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про мотиваційний лист абітурієнта
Відокремленого структурного підрозділу
«Гусятинський фаховий коледж Тернопільського
національного технічного університету імені Івана Пулюя»

Розглянуто і схвалено на
засіданні педагогічної ради
ВСП «ГФК ТНТУ»
Протокол № 5
від « 19 » березня 2025 р.

I. Загальні положення

1. 1.1. Це положення розроблене приймальною комісією Коледжу відповідно до Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти у 2025 році, наказ МОНУ від 07 лютого 2025 року № 166 (далі – Порядок прийому), Правил прийому на навчання для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра у відокремленому структурному підрозділі «Гусятинський фаховий коледж Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя» у 2025 році (далі – Правила прийому), Положення про приймальну комісію (далі – Приймальною комісією), затверджених Педагогічною радою коледжу, протокол № 5 від 19.03. 2025 р.

1.2. Мотиваційний лист – це викладена вступником письмово у довільній формі інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну освітню програму (спеціальність) та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником може бути додано (у тому числі в електронній формі) матеріали, що підтверджують викладену в листі інформацію.

II. Подання та розгляд мотиваційних листів

2.1. Мотиваційний лист завантажується в електронний кабінет вступника під час подання заяви в електронній формі.

2.2. Мотиваційний лист також може подаватися разом із заявою на вступ у паперовій формі, у випадках, передбачених Правилами прийому.

2.3. Подання мотиваційного листа є обов'язковою умовою допуску вступника до конкурсного відбору.

2.4. У випадку подання заяв на вступ на обрану спеціальність (освітню програму) за різними формами здобуття освіти вступник може подавати один і той самий мотиваційний лист.

2.5. Мотиваційний лист розглядається приймальною комісією Коледжу і при однаковому рейтинговому балів оцінюється за суб'єктивним рішенням приймальної комісії, шляхом прямого голосування. Нарахування балів за мотиваційний лист не здійснюється. Рішення про місце вступника у рейтинговому списку приймається простою більшістю голосів членів приймальної комісії.

III. Вимоги до мотиваційного листа

3.1. Мотиваційний лист повинен задовольняти таким вимогам:

- текст повинен бути лаконічним (не більше однієї сторінки формату А4), з поділом на абзаци, кожен з яких містить певну концепцію;

- текст пишеться від руки, або друкується шрифтом Times New Roman, міжрядковий інтервал 1.5, кегль 14, аркуш формату А4, поля: ліве - 30 мм, праве - 10 мм, верхнє і нижнє - по 20 мм;

– текст повинен включати відомості про вступника (прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, домашня адреса, номер телефона, адреса електронної пошти, номер телефону);

– необхідно уникати орфографічних і стилістичних помилок.

3.2. При однаковому рейтинговому балі, основними критеріями оцінювання мотиваційного листа є:

- відповідність статті 7 Закону України «Про освіту» написано державною мовою;
- наявність навчальних досягнень за попередній ступінь освіти;
- наявність/відсутність орфографічних і стилістичних помилок;
- наявність досягнень у позашкільній роботі;
- наявні досягнень, що відповідають змісту і вимогам освітньої програми.
- в повній мірі розкрито мотивацію, амбіції, плани і мету.