

## ДОГОВІР про співпрацю

№ 01/24

01 11 2024р.

Відокремлений структурний підрозділ «Гусятинський фаховий коледж Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя» (надалі Коледж) в особі директора Костянтина Зеленського, що діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Національний заклад «Гусятинська публічна бібліотека» (надалі Підприємство) в особі директора Олексія Рого, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, уклали цей Договір про наступне:

### 1. Предмет договору

1.1 Предметом договору є співробітництво між Договірними Сторонами щодо стажування викладачів, працівників, проходження практики здобувачів освіти за спеціальностями Коледжу:

- 274 «Автомобільний транспорт»
- 133 «Галузеве машинобудування»
- 141 «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка»
- 121 «Інженерія програмного забезпечення»
- 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»
- 073 «Менеджмент»
- 071 «Облік і оподаткування»
- 181 «Харчові технології»

### 2. Напрями співпраці

2.1 Впровадження в навчальний процес передового досвіду, надаючи важливе значення розвитку фахових компетенцій здобувачів освіти.

2.2 Участь Сторін у спільних розробках, заходах, науково-практичних конференціях, тренінгах, семінарах, майстер-класах, проєктах та ін.

2.3 Залучення фахівців обох Сторін до читання лекцій, проведення дискусій, реалізації проєктів зі студентами з метою підвищення їх фахового рівня.

2.4 Обмін, за домовленістю, інформацією, інноваційними, науковими розробками, навчально-інструктивними матеріалами, видавничою продукцією, електронними ресурсами.

2.5 Взаємні консультації та співробітництво в галузі вдосконалення практичної підготовки фахівців.

2.6 Спільна участь у виконанні тем курсових, програм практик та окремих курсів підготовки.

2.7 Взаємна участь у формуванні тем курсових, програм практик та окремих курсів підготовки.

2.8 Співпраця в інших напрямках на основі взаємної зацікавленості сторін з дотриманням діючого законодавства України.

### 3. Права та обов'язки сторін

#### 3.1 Підприємство:

3.1.1 Погоджує кандидатури студентів для проходження ними практик, стажування викладачів.

3.1.2 Забезпечує керівництво та проведення стажувань і практики студентів на Підприємстві згідно із взаємно узгодженими з Коледжем програмами і графіками.

3.1.3 Організовує та забезпечує додержання вимог з охорони праці та техніки безпеки.

3.1.4 Надає Коледжу матеріально-технічну базу Підприємства для якісної теоретичної та практичної підготовки фахівців.

3.1.5 Долучає провідних спеціалістів в якості консультантів, експертів, доповідачів у наукових, фахових заходах, форумах, тренінгах, семінарах, інших заходах, що їх проводить Коледж.

3.1.6 Здійснює спільну підготовку та видання наукових збірників та публікацій, навчальних посібників, підручників, практикумів тощо.

3.1.7 Виконує спільну діяльність у сферах, де є взаємна зацікавленість сторін.

### 3.2 Коледж

3.2.1 Здійснює підготовку фахівців з урахуванням вимог до необхідних компетенцій, практичної підготовки для Підприємства.

3.2.2 Проводить підготовку фахівців згідно чинного законодавства, виконує науково-дослідні роботи для Підприємства на договірній основі.

3.2.3 Запроваджує нові сучасні практики в навчальний процес, що узгоджується з проблемою з підготовки фахівців для Підприємства.

3.2.4 Надає експертні, консультаційні послуги Підприємству з окремих проблем, що відносяться до напрямків наукових досліджень Коледжу, за домовленістю сторін.

3.2.5 Запрошує провідних спеціалістів Підприємства для участі в наукових та освітніх заходах, керуванні дослідженнями, практиками. Здійснює оплату праці залученим працівникам відповідно до вимог чинного законодавства.

3.2.6 Направляє за погодженням із Підприємством студентів на виробничу практику, тренінги та стажування.

3.2.7 Направляє на Підприємство студентів випускних курсів та випускників для можливого працевлаштування за фахом.

3.2.8 Виконує спільну діяльність у сферах, де є взаємна зацікавленість сторін.

## 4. Відповідальність Сторін. Порядок вирішення спорів

4.1 Сторони несуть відповідальність за діяльність у рамках цього договору в межах взятих на себе зобов'язань і в порядку, передбаченому законодавством України.

4.2 Усі спірні питання, які виникають між сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів сторін.

## 5. Строк дії договору та додаткові умови

5.1 Договір укладено строком на 5 років і набуває чинності з моменту його підписання Сторонами.

5.2 У разі, якщо протягом місяця до закінчення строку Договору жодна із Сторін не повідомить про свій намір припинити договірні відносини, цей Договір вважається автоматично продовженим на той самий строк і на тих самих умовах.

5.3 Зміни та доповнення до Договору вносяться за згодою обох Сторін виключно в письмовій формі.

5.4 Фінансові зобов'язання Сторін визначаються шляхом підписання додаткових договорів.

5.5 Договір підписаний у двох примірниках, по одному для кожної із Сторін.

## ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ:

Відокремлений структурний  
підрозділ «Гусятинський фаховий коледж  
Тернопільського національного технічного  
університету імені Івана Пулюя»  
48201. Україна, Тернопільська обл.,  
сmt Гусятин, вул. Шевченка 3,  
тел: (03557) 2-20-39, e-mail:  
guscollege@ntu@ukr.net. Код 01864180

Підприємство:

Національний заклад „Тернопільська  
публічна бібліотека” 48201  
Тернопільська обл. сmt Гусятин  
вул. Шевченка 1  
2666770179 gus.biblioteka@ukr.net  
Код 44079043

Директор

Костянтин ЗЕЛЕНСЬКИЙ

(підпис)

(ПІП)